

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета школы  
от 20.02.23г Протокол № 3



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ**  
МОУ «Половинская средняя общеобразовательная школа»

**1. Общие положения**

1.1. Служба школьной медиации – это объединение участников образовательно-воспитательных отношений различных уровней (сотрудников образовательной организации, обучающихся, родителей и др.), направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности, с помощью методов школьной медиации и медиативного подхода, и использование восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений

1.2. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ: Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», распоряжения Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года», распоряжения Правительства РФ от 22 марта 2017 года № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 декабря 2015 года № 07/4317), методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 07/7657).

**2. Цели и задачи службы медиации**

2.1. Основными целями Службы школьной медиации являются:

– создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;

– воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

– улучшение качества жизни всех участников образовательно-воспитательных отношений.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.3. Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов; принципов и ценностей медиации.



2.4. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации; развитие альтернативных административных способов реагирования на конфликты и правонарушения, снижение количества административных обращений.

2.5. Проведение медиаций, школьных и семейных конференций, восстановительных программ для участников конфликтов.

2.6. Обучение всех участников образовательных отношений альтернативным методам (медиативному подходу) урегулирования конфликтов; повышение уровня психологической компетентности обучающихся, педагогов и родителей, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.7. Развитие медиации ровесников.

### **3. Особенности участия несовершеннолетних обучающихся в процедуре медиации и деятельности службы школьной медиации**

3.1. Наряду с общими положениями организации работы самой СШМ, важно учитывать следующие особенности участия детей в процедуре медиации, а также в деятельности службы школьной медиации:

– необходимо информированное согласие от родителей (законного представителя) ребенка на работу и участие в программах службы школьной медиации ОО;

– участие детей в программах службы школьной медиации ОО относится к направлениям воспитательной работы, направленной на позитивную социализацию, ресоциализацию несовершеннолетних, в т.ч. совершивших правонарушения;

– при конфликте между взрослым и ребенком (несовершеннолетним), а это изначально подразумевает некий дисбаланс, необходимо согласие со стороны родителей (законного представителя) на участие ребенка в процедуре, так и на присутствие в процедуре взрослого (родителей, законного представителя);

– повседневные школьные конфликты необходимо оперативно урегулировать с привлечением службы школьной медиации;

– при разрешении конфликтов «ребенок – взрослый» в процедуре медиации может участвовать в качестве ко-медиатора обучающийся из числа «медиаторов-ровесников» наравне с медиатором-взрослым. Выбор медиатора из числа «медиаторов-ровесников» может происходить как по согласованию со сторонами, так и опираясь только на выбор обучающегося, являющегося стороной конфликта (таким образом можно компенсировать дисбаланс в позиции «ребенок – взрослый»);

– проведение процедуры медиации предпочтительно в формате совместных встреч, но при необходимости в разумных пределах можно использовать отдельные встречи;

– обучающийся может так же, как и другая сторона пригласить в процедуру кого-то еще, если он считает, что это целесообразно;

– в спорах между детьми в роли медиатора может выступать медиатор-взрослый, медиатор-обучающийся, ко-медиаторы в связке «взрослый – обучающийся» или «медиатор – обучающийся из числа «медиаторов-ровесников», в зависимости от выбора сторон и от сложности ситуации;

– сложные конфликты между детьми, в которые также могут быть уже вовлечены и взрослые (например, родители), разрешаются взрослыми, но при желании стороны, а также когда это целесообразно и не вызывают возражений у сторон, возможно и привлечение ребенка в ко-медиацию.

3.2. Взрослый медиатор должен проявлять чуткость к потребностям ребенка, его отношению к участию родителей (законных представителей) в процедуре медиации и быть готовым к различным реакциям ребенка на их участие в разрешении той или иной конфликтной ситуации.



3.3. Родители (законные представители) детей должны быть информированы о том, что процедура медиации – это процедура сторон спора и именно они являются активными участниками процесса.

3.4. Ко-медиатор взрослый при работе с медиатором-обучающимся, должен помнить о всех особенностях работы в формате ко-медиации, а также принимать во внимание, что в ко-медиации медиаторы являются равными партнерами и ко-медиатор взрослый является примером для подражания для медиатора - ровесника.

3.5. Основными формами участия несовершеннолетних в деятельности СШМ ОО являются: обучение основам медиации и деятельности в качестве «медиаторов-ровесников», участие в районных и областных мероприятиях, проведение научно-исследовательской и проектной деятельности. Деятельность обучающихся в работе СШМ основана на их добровольном участии и реализации личных интересов и ценностей.

#### **4. Принципы деятельности службы медиации**

4.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

4.2. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное добровольное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на его урегулирование с применением медиации. 2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о противоправной деятельности, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

4.3. Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

4.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

#### **5. Порядок формирования службы медиации**

5.1. Служба медиации создается приказом руководителя организации из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся (при их наличии), представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации в количестве не менее 3 (трех) человек от каждой стороны.

5.2. Руководитель службы назначается приказом директора образовательной организации. Руководитель и специалисты службы медиации проходят обязательное обучение по программам школьной медиации.

5.3. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 7-11 классов, прошедшие обучение по программам школьной медиации, разработанным для несовершеннолетних в рамках дополнительного образования. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в Службе школьной медиации.

5.5. В состав службы школьной медиации могут входить представители школьного самоуправления, члены родительских комитетов ОО.



## 6. Порядок работы службы медиации

6.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации школы, специалистов службы медиации, родителей.

6.2. Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае.

6.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как уголовное преступление, проведение процедуры медиации невозможно.

6.4. Процедура медиации не проводится с обучающимися младше 10 лет, а также с лицами, страдающими психическими заболеваниями.

6.5. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогов.

6.7. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.

В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон, но не более ста восьмидесяти дней.

6.8. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

1) заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения;

2) заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения;

3) заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления;

4) заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления;

5) истечение срока проведения процедуры медиации - со дня его истечения с учетом положений статьи 13 ФЗ от 27 июля 2010 года №193 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»

6.9. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении.

6.10. Копия соглашения предоставляется в администрацию образовательной организации только при согласии сторон.

6.11. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств специалисты службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).

6.12. При необходимости специалисты службы медиации информирует стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и пр.).



6.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель службы.

6.14. Представитель администрации образовательной организации, курирующий службу медиации или являющийся её специалистом, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации образовательной организации, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях методического объединения медиаторов.

## **7. Организация деятельности службы медиации**

7.1. Службе медиации по согласованию с администрацией образовательной организации предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица образовательной организации оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов, родителей и обучающихся.

7.3. Специалисты службы медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов образовательной организации.

7.4. Администрация образовательной организации содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов образовательной организации в службу медиации.

7.5. В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, круге сообщества или семейной конференции, то административные действия образовательной организации в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

7.6. В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела соглашения сторон, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7.7. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по проведению мероприятий, проектной деятельности, направленной на реализацию целей и задач СШМ ОО.

## **8. Порядок принятия и оформления решений службы медиации**

8.1. По результатам рассмотрения заявления участника образовательных отношений служба медиации принимает решение в целях урегулирования разногласий.

8.2. В случае установления факта нарушения права на образование служба медиации принимает решение, направленное на его восстановление, в том числе с возложением обязанности по устранению выявленных нарушений на обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и (или) работников организации.

8.3. Решение службы медиации принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов службы медиации.

8.4. Решения службы медиации оформляются протоколами заседаний, которые подписываются всеми присутствующими членами службы медиации.

8.5. Решения службы медиации в виде выписки из протокола заседания в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его проведения предоставляются заявителю и лицу, на которого службой медиации возложены обязанности по устранению выявленных

нарушений (в случае установления факта нарушения права на образование), руководителю организации, а также при наличии запроса совету обучающихся, совету родителей и (или) профсоюзному комитету организации.

8.6. Решение службы медиации является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации и подлежит исполнению в срок, предусмотренный указанным решением.

8.7. В случае если заявитель не согласен с решением службы медиации по своему обращению, то он может воспользоваться правом на защиту и восстановление своих нарушенных прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством.

8.8. Срок хранения документов и материалов службы медиации в организации составляет 3 (три) года.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по согласованию со службой медиации и Советом школы.

9.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации образовательной организации, специалисты службы медиации, а также представители органов школьного самоуправления.