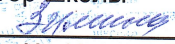


СОГЛАСОВАНО: Решением Совета школы Протокол № 4 от 22.05.2019г	ПРИНЯТО: Решением педагогического Совета Протокол № 10 от 22.05.2019г	УТВЕРЖДАЮ: Директор школы  Г.К.Зими́на Приказ № 105 от 22.05.2019г
--	---	--



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся в
 муниципальном общеобразовательном учреждении
 «Половинская средняя общеобразовательная школа»

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования». Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам соответствующего уровня и направленности», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «ПОЛОВИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА», (далее - Школа).

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода и отчисления обучающихся МОУ «Половинская средняя общеобразовательная школа» и её филиалов.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА УЧАЩЕГОСЯ

2.1. Учащиеся могут быть переведены из Школы в другие образовательные организации (и наоборот) в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в связи с переменой места жительства или в связи с переходом в образовательные организации, реализующие другие образовательные программы;
- в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей образовательной организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.1. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издает приказ директора Школы об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.3. Школа получает от образовательной организации, в которую переходит учащийся после его зачисления в ней, уведомление о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося.

2.4. Школа предоставляет информацию о наличии свободных мест по запросу совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе с использованием сети Интернет.

2.5. При приеме в случае перевода из другой образовательной организации распространяются общие правила приема учащихся в Школу. При приеме в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося подают заявление о зачислении учащегося в порядке перевода из исходной образовательной организации, предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.6. Зачисление учащегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней с указанием даты зачисления и класса.

2.7. Школа при зачислении учащегося в порядке перевода из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося.

2.8. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.9. Перевод учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из одной образовательной организации в другую осуществляется с согласия органа опеки и попечительства.

2.13 Учащиеся могут быть переведены из одного класса Школы в другой в течение учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах учащегося. Перевод учащегося оформляется приказом директора Школы.

2.14. Перевод учащихся в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной, аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.15. Учащиеся 1-8, 10 классов, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года и не имеющие академических задолженностей по результатам промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс. Перевод учащихся оформляется приказом директора Школы.

2.16. Учащиеся 2-3, 5-8 классов, имеющие академическую задолженность (неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам), переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность и вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности, конкретные сроки устанавливаются педагогическим советом школы. В указанный период не включается время болезни учащегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе приказом директора создается комиссия.

Школа уведомляет родителей (законных представителей) об условном переводе учащегося и обязанности ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

Администрация Школы создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.

2.17. Учащиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩЕГОСЯ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы:

3.1.1. связи с получением образования (завершение обучения);

3.1.2. досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; выбора формы получения образования вне организации (в форме семейного образования и самообразования);

- по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой в соответствии с ч. 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. При завершении обучения учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании, подтверждающий получение общего образования следующего уровня:

- основного общего образования - аттестат об основном общем образовании;

- среднего общего образования - аттестат о среднем общем образовании.

3.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование учреждения. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.8. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно обязана проинформировать управление образования администрации Половинского района Согласно законодательства управление образования администрации Половинского района и родители (законные представители) отчисленного учащегося не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение им общего образования

3.10. Применение к учащимся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.11. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.