

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Половинская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

20 февраля 2019 года  
с.Половинное

№ 37

О порядке использования устройств мобильной связи  
в МОУ «Половинская СОШ»

В соответствии с Методическими рекомендациями об использовании устройств мобильной связи в образовательных учреждениях, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2019 г. № 01 230/13-01 и Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 14.08.2019 г. № МР 2.4.0150-19 и в целях ограничения доступа учеников к видам информации, распространяемой посредством интернета, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, не соответствующей задачам образования, а также внедрения культуры безопасной эксплуатации устройств мобильной связи и ограничения их использования в МОУ «Половинская СОШ» в целях, не связанных с образовательной деятельностью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в локальные нормативные акты школы:

1.1. Дополнить пункт 1 раздела IV Правил внутреннего распорядка для обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Половинская средняя общеобразовательная школа» словами:

«... При входе в здание школы необходимо переводить персональные устройства мобильной связи в беззвучный режим без вибрации. Изменять режим работы устройства с беззвучного без вибрации на другой режим можно только после того, как ученик покинет здание школы. **Ответственность за сохранность средств мобильной связи лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). Все случаи хищения имущества рассматриваются в установленном законом порядке и преследуются в соответствии с законодательством РФ.** Приносить дополнительные технические устройства (плееры, наушники, различные записывающие устройства и др.) запрещается».

1.2. Изложить пункт 7 раздела V Правил внутреннего распорядка для обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Половинская средняя общеобразовательная школа» в следующей редакции:

«Не допускается пользование средствами мобильной связи во время образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности). В отдельных случаях использование средств мобильной связи может быть допущено в образовательных целях только под контролем учителя. До урока (внеурочного мероприятия) следует отключить средство мобильной связи и (или) перевести в режим «без звука» и убрать со стола. Обучающимся строго запрещается вешать телефон на шею, хранить его в карманах одежды, а также подключать телефон к электрическим сетям школы для зарядки».

1.3. Изложить пункт 1 раздела VI Правил внутреннего распорядка для обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Половинская средняя общеобразовательная школа» в следующей редакции: «Обучающиеся обязаны использовать время перемен для общения, активного отдыха, восполнения физиологической потребности в двигательной активности с учетом возрастных норм».

1.4. Дополнить раздел VI Правил внутреннего распорядка для обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Половинская средняя общеобразовательная школа» пунктом 4 следующего содержания:

«Вне уроков и иного образовательного процесса пользователь имеет право применить персональное средство мобильной связи в здании школы только по прямому назначению (для звонка, смс-сообщения), за исключением детей, нуждающихся в



пользовании мобильными устройствами по состоянию здоровья (мониторинг сахара крови при сахарном диабете 1 типа и др.)».

1.5. Изложить пункт 5 раздела 2 «Основные права и обязанности работников» Правил внутреннего трудового распорядка МОУ «Половинская СОШ» в следующей редакции:

«Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, производственной санитарии и гигиены, безопасного использования средств мобильной связи, противопожарной охраны, предусмотренные соответствующими правилами и нормами. При входе в здание школы переводить персональные устройства в беззвучный режим без вибрации и эксплуатировать устройства в таком режиме вплоть до того, как работник покинет здание школы. Соблюдать запрет на пользование средствами мобильной связи во время учебных занятий в целях, не связанных с образовательным процессом (за исключением экстренных случаев). Во внеурочное время максимально ограничивать себя в пользовании телефоном в присутствии обучающихся».

2. Классным руководителям 1-11 классов: Лисихиной А.В., Шаламовой С.А., Марковой Т.А., Тулиновой С.М., Николаевой Т.В., Михновец Е.С., Сычевой Н.Г., Доценко Т.Д., Григорьевой Е.А., Доценко О.В., Омаровой Г.Т., Сидоровой М.В., Дедовой Н.Н., Бузакиной М.А., Башкировой Н.А., Лушниковой Л.А., Мяготиной Л.А., Гомзяковой Л.В., Сигуевой Н.Н., Щербатовой Н.А., Терещенко Л.Н., Тилимовой О.А., Гоголевой Н.В., Ивановой К.В., Петрову П.А., Жетписбаевой Ж.А., Кладовой Л.И., Чистяковой А.В., Кузьминой А.А. до 25.02.2020 провести классные часы по теме «Культура безопасной эксплуатации устройств мобильной связи».

3. Заместителю директора по НМР Годонюк Л.В. обеспечить внесение изменений в планируемые результаты ООП НОО, ООП ООО и включить внеурочной деятельности мероприятия по внедрению культуры безопасной эксплуатации устройств мобильной связи среди учителей и родителей (законных представителей).

4. Заместителю директора по ВР Жетписбаевой Ж.А.:

4.1. Внести изменения в план воспитательной работы школы и включить в него мероприятия по внедрению культуры безопасной эксплуатации устройств мобильной связи среди учеников и родителей (законных представителей).



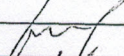


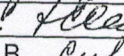


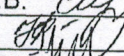


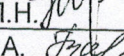


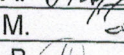





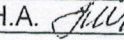









4.2. Контролировать проведение классных часов, мероприятий планов внеурочной деятельности и плана воспитательной работы школы в течение учебного года.

5. Ответственному за сайт Веневцевой О.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

6. Контроль выполнения оставляю за собой.

Директор школы  Г.К. Зимина

С приказом ознакомлены:

|                  |                                                                                     |                  |                                                                                       |                 |                                                                                       |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Годонюк Л.В.     |  | Кладова Л. И.    |  | Петров П.А.     |  |
| Бузакина М.А.    |  | Кошелева О.А.    |  | Сигуева Н.Н.    |  |
| Веневцева О.А.   |  | Кузьмина А. А.   |  | Сидорова М.В.   |  |
| Гоголева Н. В.   |  | Лисихина А.В.    |  | Сычева Н. Г.    |  |
| Григорьева Е. А. |  | Лушниковая Л. А. |  | Терещенко Л.Н.  |  |
| Дедова Н. Н.     |  | Маркова Т. А.    |  | Тилимова О.А.   |  |
| Доценко Т.Д.     |  | Михновец Е.С.    |  | Тулинова С. М.  |  |
| Доценко О. В.    |  | Мяготиная Л. А.  |  | Чистякова А. В. |  |
| Жетписбаева Ж.А. |  | Николаева Т. В.  |  | Шаламова С. А.  |  |
| Иванова К.В.     |  | Омарова Г.Т.     |  | Щербатова Н.А.  |  |